

## Bien préparer ses demandes de subventions ou réponses à appel à projet

**Contexte :** Dans un contexte de raréfaction des ressources publiques, les demandes de subventions et les réponses à appels à projets – qu'ils soient publics ou privés – restent des leviers importants pour soutenir les actions des structures de l'ESS. Cet atelier propose un temps de travail collectif pour renforcer leur capacité à formuler des demandes solides, cohérentes et alignées avec les attentes des financeurs.

### Objectifs pédagogiques

- Savoir lire et décoder un appel à projet et identifier les critères d'éligibilité
- Savoir rédiger les parties essentielles d'un dossier de subvention en articulant forme, fond et cohérence narrative
- Mettre en place un tableau de suivi des avancements, une planification des demandes récurrentes
- Savoir capitaliser sur les démarches passées.

### Programme :

**Matin :** L'analyse d'un appel à projet : Les questions à se poser avant de se lancer et les modes de valorisation de sa réponse (forme et contenu), les usages possibles de l'IA.

**Après-midi :** Analyse d'un formulaire de demande de subvention, les étapes à respecter, les précautions à prendre, les éléments à valoriser, les documents annexés, les usages possibles de l'IA.

**Méthodes pédagogiques :** Travail en sous-groupe avec grille d'analyse et formulaire de demande- Mises en commun et feed-back du groupe. Travail individuel sur tableau de bord de suivi. Discussions collectives. Les structures peuvent, si elles le souhaitent, venir avec des cas concrets.

**Public:** Bénévoles ou salariés de la structure en charge des dossiers de demandes de subvention ou de réponses à appels à projet.

**Prérequis :** Aucun

### Modalités pratiques :

Mardi 08 avril 2026 de 9h00 à 13h00 et 14h00 à 17h00 à Epône

**Nombre de participants :** 6 à 12 personnes maximum

Cabinet assurant l'atelier collectif : Athlane Consult