Bien préparer ses demandes de subventions ou ses réponses à appel à projet

Contexte :

Dans un contexte de tension sur les financements publics et de renforcement de la concurrence entre porteurs de projets, la **préparation d'une demande de subvention ou d'une réponse à un appel à projets** nécessite une **démarche structurée et argumentée**. Cet atelier vous propose un temps de travail collectif pour renforcer vos capacités à élaborer des **demandes solides, lisibles et convaincantes**, en s'appuyant sur des **outils pratiques, des méthodes concrètes** et le partage d'expériences entre pairs.

Objectifs pédagogiques

- **Structurer la recherche** de financements, en identifiant les financeurs pertinents, leurs domaines d'intervention et les critères permettant de sélectionner les opportunités.
- **Améliorer** la **préparation des candidatures**, en anticipant les besoins documentaires, les échéances et les conditions d'éligibilité afin de limiter les démarches inutiles.
- **Renforcer** la **qualité des argumentaires**, en présentant clairement un projet, en valorisant ses atouts et en mettant en cohérence les objectifs avec les priorités des financeurs.
- **Sécuriser** la **construction des budgets**, en évaluant les coûts réels des actions, en intégrant les frais de fonctionnement et en identifiant les possibilités de cofinancement.

Programme :

Identifier les sources de financement adaptées à sa structure, organiser une veille efficace et repérer les opportunités pertinentes. Découvrir des méthodes et outils permettant de constituer un fonds documentaire, d'organiser une veille efficace et de repérer les appels à projets pertinents. Apprendre à construire une demande de subvention ou une réponse à appel à projets convaincante, élaborer un budget prévisionnel cohérent et assurer le suivi des financements obtenus. Découvrir des outils de capitalisation et les apports de l'intelligence artificielle pour faciliter la recherche de financements et la préparation des candidatures.

Méthodes pédagogiques : démarche participative, fondée sur la co-construction et l'échange d'expériences, associant apports méthodologiques et exercices pratiques sur vos projets ou cas partagés. Remise d'outils directement mobilisables.

Publics : Administrateurs, bénévoles ou salariés en charge du développement, de la gestion financière ou de la recherche de financements.

Prérequis : apporter un **ordinateur** portable contenant un **tableur** (Excel, Open Office, Libre Office…)

Modalités pratiques : **Lundi 22 février 2027 de 9h00 à 13h00 et 14h00 à 17h00 à Épône.**

Nombre de participants : 6 à 12 personnes maximum

Cabinet assurant l'atelier collectif : Simpl'AndCo

avec le soutien de